

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Институт педагогики  
Кафедра специального дефектологического образования



П.А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**«УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль подготовки	Специальное (дефектологическое) образование
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Учебная ознакомительная практика»** для обучающихся по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (Профиль: Логопедия), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 123 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры специального  
дефектологического образования



Т.С. Ручица

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
специального дефектологического образования  
Протокол от 26.03.2024 г. № 9а

И.о.заведующего кафедрой



В.А. Кузьмина

Директор института педагогики  
28.03.2024 г.



И.А. Кудрейко

Учебно-методическая комиссия института  
педагогики.

Протокол от 27.03.2024 г. № 3.

Председатель



И.Г. Матузова

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
и.о. зав. кафедрой специального  
дефектологического образования



В.А. Кузьмина

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная ознакомительная практика является базовой частью профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование (профиль: Логопедия) и реализуется в институте педагогики ФГБОУ ВО «ДонГУ» кафедрой специального дефектологического образования.

Учебная ознакомительная практика проходит параллельно с изучением следующих дисциплин: «Лингвистические проблемы специальной педагогики и психологии», «Статистические методы и информационные технологии в дефектологии» и т.д., в процессе которых происходит теоретическое погружение в профессию и практическое знакомство с некоторыми аспектами работы дефектолога.

Прохождение практики возможно после изучения дисциплин в рамках направления подготовки 44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование: «Современные аспекты отечественной и зарубежной дефектологии», «Специальная педагогика», «Специальная психология» и т.д.

Проведение учебной ознакомительной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Психолого-педагогическая диагностика нарушений речи у лиц с ОВЗ», «Сопровождение субъектов образования в инклюзивной практике», «Технологии конструирования программно-методического обеспечения образовательных программ для лиц с нарушениями речи и программ логопедической помощи» и др., а также для прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы).

## 2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.1. Учебная практика: ознакомительная
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц/ всего часов	3/108 (очная) 3/108 (заочная)

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы+ контроль	Всего	
Очная	1	1	–	–	–	108	–	Дифференцированный зачет
<b>Очная, всего</b>	–	–	–	–	–	<b>108</b>	<b>108</b>	–
Заочная	1	1	–	–	–	108	–	Дифференцированный зачет
<b>Заочная, всего</b>	–	–	–	–	–	<b>108</b>	<b>108</b>	–

### 3. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

**Целью данной практики является** закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки; формирование и развитие педагогических компетенций; приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности.

### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-5;7		

### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

#### 1. *Подготовительный этап.*

До начала практики проводится установочная лекция, на которой перед студентами ставятся конкретные задачи их практической деятельности, структура плана индивидуальной работы, форма и содержание отчетной документации; происходит распределение студентов по базам практики – логопедическим группам и логопедическим пунктам конкретных учреждений системы образования, здравоохранения и соцзащиты.

На данном этапе студент совместно с логопедом составляют индивидуальный план работы на весь период учебной практики.

В дневнике практики студент отражает все виды деятельности в период прохождения практики, раскрывает план индивидуальной работы, сущность проводимых дел. Дневник должен заполняться студентом-практикантом ежедневно. Систематичность заполнения дневника в ходе практики контролируется учителем-логопедом и за самостоятельно проведенные студентом мероприятия логопед выставляет оценку.

В первые дни практики в учреждении студенты изучают организацию работы ДОУ и СОУ в контексте обеспечения логопедического сопровождения образовательного процесса; изучают оснащение логопедического кабинета (материальное, нормативное, методическое); знакомятся с расписанием работы логопедического пункта, его оформлением и оборудованием; изучают образцы документации, ведущейся логопедом, контингент учащихся, занимающихся на логопедическом пункте, принципы комплектования логопедических групп и т.д.

#### 2. *Основной этап.*

В процессе прохождения практики студентам необходимо:

1) *Провести логопедическое диагностическое обследование.*

2) *Спланировать логопедическую работу.* На основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование коррекционно-компенсирующей, образовательно-развивающей и воспитательной работы в логопедической группе; планирование индивидуальной работы с wybranymi детьми, а также работы по логопедической пропаганде.

3) *Провести самоанализ своей деятельности на учебной практике,* который направлен на выявление пробелов в подготовке студентов и определение мер по совершенствованию подготовки логопедов к диагностической и коррекционной работе. Самоанализ деятельности должен повышать уровень осознанности студентами перспектив профессиональной подготовки и деятельности, стимулировать формирование активной и самостоятельной позиции студента в

профессиональной деятельности. Важной задачей самоанализа деятельности является осознание роли процесса саморазвития, самосовершенствования личности как системообразующего фактора в формировании профессионализма логопеда-практика. Анализ отчётов студентов позволяет выявлять и устранять недостатки в организации процесса прохождения учебной практики.

*Вопросы для самоанализа студентами своей деятельности в процессе учебной практики, которые должны быть представлены в форме самоотчета:*

1. В каких областях профессиональной деятельности Вы столкнулись с дефицитом знаний во время прохождения практики? Чему именно Вы хотите теперь научиться в первую очередь?

2. Какие направления Вашей профессиональной подготовки надо усилить институту? Какие действия Вы собираетесь предпринять самостоятельно для улучшения своей профессиональной подготовки?

3. На Ваш взгляд, какие качества личности наиболее востребованы в профессиональной деятельности логопеда?

4. Какие Ваши личностные качества были более всего востребованы при выполнении заданий практики? Хотите ли Вы развить в себе какие-либо из названных качеств?

5. Какие затруднения личностного характера возникли у Вас при выполнении заданий практики? Каковы причины этих затруднений? Какие свои возможности Вы использовали для преодоления затруднений? Что может стать Вашими ресурсами для преодоления аналогичных затруднений в будущем? Что Вы можете сделать уже сейчас для обретения этих ресурсов?

6. Какие трудности у Вас возникли в связи с режимом, требованиями и организацией прохождения практики? Ваши предложения и замечания по совершенствованию организации прохождения практики?

В основном содержании этапа условно можно выделить два ведущих аспекта работы.

*Первое направление деятельности студентов* – изучение и анализ диагностико-прогностической работы логопеда. Степень самостоятельности в приобретении указанных умений увеличивается постепенно:

- сначала студенты изучают специфику обследования детей и наблюдают за проведением логопедической диагностики;

- вслед за этим на основе проведенного анализа результатов наблюдения студенты устанавливают эффективные пути и условия диагностики детей, имеющих нарушения речи;

- затем студенты самостоятельно готовят необходимый материал с учетом возраста ребенка, нуждающегося в логопедической помощи, и проводят логопедическую диагностику его состояния. Основой работы с родителями дошкольников и учащихся должны стать такие методы, как беседа и анкетирование. Педагогическое заключение заносится в речевую карту после обсуждения результатов обследования с логопедом.

*Второе направление деятельности студентов* – изучение и анализ всех видов деятельности логопеда, особенностей и степени успешности решения таких задач, как:

- организационные задачи (проведение собственно организационной работы, реализация планирующей, анализирующей и контролирующей работы);

- задачи коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия;

- задачи профилактической и консультативной работы;

- задачи методического обеспечения логопедического сопровождения образовательного процесса.

Формирование умений анализа и обобщения педагогического опыта осуществляется путем:

- тщательного изучения документации логопеда (речевых карт детей, перспективных и текущих планов логопедических занятий, индивидуальных тетрадей детей и т. д.);

- посещения занятий логопеда с обсуждением содержания, целей, методов, средств и приемов логопедического воздействия, путей активизации речевой и познавательной деятельности учащихся с трудностями в овладении навыками речи, чтения и письма;

- присутствия на консультациях для родителей детей (по возможности);

- посещения мероприятий по пропаганде логопедических знаний.

Важным компонентом деятельности студентов в рамках данного направления деятельности является овладение ими базовыми умениями планирования и реализации индивидуальной логопедической работы с детьми, испытывающими трудности в овладении навыками речи, чтения и письма. На основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование индивидуальной работы с обследованным ребенком по вопросам его комплексного сопровождения.

### *3. Завершающий этап.*

Основной целью завершающего этапа учебной практики является обобщение результатов профессиональной подготовки практиковавшихся студентов. На этом этапе осуществляется окончательное оформление документации учебной практики и составляется отчет.

После завершения практики студент обязан предоставить руководителю практики от института для защиты отчета по практике: а) характеристику с места практики с подписью и печатью; б) отчет о прохождении практики; в) дневник практики.

Отчет по практике должен содержать сведения о выполненных студентом работах в период практики: результаты исследований с последующими выводами.

Отчет по результатам прохождения преддипломной практики включает в себя описание проделанной работы.

После завершения практики студент обязан предоставить руководителю практики от кафедры для защиты отчета по практике: а) отчет о прохождении практики; б) дневник практики.

Отчет по практике должен содержать сведения о выполненных студентом работах в период практики: результаты исследований с последующими выводами.

**В отчет по учебной практике** должны входить следующие составляющие.

1 *«Направление на практику»*

2 *Титульный лист (Приложение 1)*

3. *Содержание отчета (оглавление)*

4. *Введение (2-3 стр.):*

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- общие сведения об организации: отрасль (сфера), место предприятия в данной отрасли; миссия, цели предприятия;
- перечень основных заданий и видов работ, выполняемых в процессе практики под руководством психолога (форма работы, цель, задачи, технологии);

5. *Основная часть (10-12 стр.).*

При прохождении учебной практики студенту важно иметь представление об основных общенаучных терминах, относящихся к изучаемой научной проблеме

Отчет включает в себя следующие позиции:

Характеристику деятельности коррекционно-образовательного учреждения. Анализ развивающей среды учреждения. Содержание деятельности логопеда, основная документация, регулирующие деятельность учителя-логопеда.

**Индивидуальное задание** – логопедическое обследование детей, анализ и оформление результатов в процессе заполнения речевых карт. Изучение и анализ коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия при устранении нарушений речи у детей дошкольного возраста (формирование умений анализа и обобщения педагогического опыта осуществляется путем тщательного изучения документации логопеда детского сада). Овладение навыками планирования логопедической работы в образовательном учреждении (на основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование коррекционно-компенсирующей, образовательно-развивающей и воспитательной работы в логопедической группе; планирование индивидуальной работы с wybranymi детьми, а также работы по логопедической пропаганде.

- выводы;
- приложение (протоколы).

6. *Заключение* предполагает подведение общих итогов по полученным результатам в рамках основных заданий и реализованных видов работ.

7. *Приложения* (протоколы, таблицы, графики, фотографии и т.п.) должны быть объемом не более 20 страниц. Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Разделы (этапы) практики	Содержание раздела	Количество часов
		СРС+К
<b>Подготовительный этап</b>	Установочная конференция.	4
	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
	Знакомство с руководителем практики. Получение заданий. Решение организационных вопросов.	
	Распределение по базам практик.	
	Разработка индивидуального плана прохождения практики.	
<b>Основной этап</b> а) ознакомительный этап	Ознакомление со структурой и функционированием учреждения. Беседы с логопедом..	20
	Знакомство с: – материально-техническим оснащением (описание учреждения, его помещений, их наполняемости и функциональности); – контингентом учащихся (воспитанников), принципы комплектования групп; – функциональными обязанностями логопеда, реализуемыми программами в коррекционно-образовательном учреждении; – нормативно-правовой документацией деятельности логопеда; – основными направлениями коррекционно-педагогической работы в учреждении.	
б) аналитический этап	Анализ коррекционно-развивающей среды учебного заведения (ДОУ, СОШИ). Знакомство с кабинетом логопеда (зонирование пространства, требования к кабинету, его наполняемости, паспорт кабинета логопеда).	30
	Знакомство с содержанием логопедического обследования ребенка, изучение соответствующей документации.	
в) учебный этап	Подбор методов ППД.	30
	Подготовка стимульного материала для проведения логопедического обследования.	
	Проведение логопедического обследования группы детей (по выбору обучающегося).	
	Психолого-педагогическое заключение по результатам логопедического обследования группы детей.	
	Изучение и анализ коррекционно-компенсирующего и образовательно-развивающего логопедического воздействия при устранении нарушений речи у детей	

	дошкольного возраста.	
	Овладение навыками планирования логопедической работы (на основании результатов логопедического обследования создается перспективное планирование коррекционно-компенсирующей, образовательно-развивающей и воспитательной работы в логопедической группе; планирование индивидуальной работы с wybranymi детьми, а также работы по логопедической пропаганде)	
<b>Заключительный этап</b>	Обработка и анализ материалов практики.	24
	Подведение итогов практики, обобщение результатов. Получение письменной характеристики от руководителя практики в организации.	
	Оформление отчетной документации.	
	Участие в отчетной конференции. Оценка результатов деятельности студентов-практикантов.	
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>

Руководитель практики от института ставит зачет с оценкой (дифференцированный зачет), оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике. Зачет студент получает по итогам защиты отчета по практике.

Для допуска к защите практики студент обязан представить руководителю практики от кафедры необходимые документы: характеристику, дневник прохождения практики, отчет студента по практике, материалы, прилагаемые к отчету.

**Отчетная документация:**

1. Дневник по практике.
2. Отчет, включающий в себя введение, основную часть, заключение.
3. Рукопись выпускной квалификационной работы.

В отчете студент должен указать, как проходила практика, какую она ему принесла пользу в усвоении теоретического материала, какую помощь оказывали руководители практики.

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики. Во время защиты отчета студент должен уметь анализировать те или иные действия и решения, указать, при каком условии они являются законными, обоснованными.

При написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики и предложений по организации учебного процесса, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- не выработка положенного по Государственным образовательным стандартам времени, отводимого на практику;
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач (например, отзыва руководителя практики);
- невыполнение выданного индивидуального задания на практику и плана прохождения практики;
- неудовлетворительное состояние личной дисциплины во время прохождения практики;
- расплывчатость заключений студента о прохождении практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.



Защита практики проводится в форме конференции и включает:

– устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики;

– анализ студентом выполненной им работы за период практики;

– анализ и оценка практики студентов руководителем от университета.

Прохождение практики считается зачтенным в том случае, если студент посещал базу практики, полностью выполнил программу практики, а также представил все виды отчетности. Итоговой формой контроля является «зачет».

*Учебная практика оценивается по следующим критериям:*

- проявление активности, дисциплинированности и ответственности в ходе практики;
- мера самостоятельности в проведении индивидуального задания;
- полнота анализа, синтеза и обобщения полученных эмпирических данных;
- глубина выводов и заключения по изученной проблеме;
- уровень проявления профессиональной рефлексии;
- своевременность сдачи документации, ее содержание и оформление.

При ненадлежащем оформлении представленных документов (отсутствие характеристики, подписей, печатей, отчета, виз руководителей) защита отчета по практике откладывается с указанием сроков для необходимых исправлений.

На основании доклада и представленных документов руководитель практики от кафедры дает заключение о результатах практики. На защите могут присутствовать представители и руководители от баз (организаций) практики. По результатам защиты руководитель практики от кафедры выставляет оценку.

Студент, пропустивший дни практики или работа которого признана неудовлетворительной, из-за невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, может быть отстранен от дальнейшего прохождения практики, а его работа признана неудовлетворительной, что считается невыполнением учебного плана. При уважительной причине по разрешению директора Института педагогики ему может быть назначено повторное прохождение практики по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

## **6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

### **6.1 Распределение баллов**

Номера тем	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-5	Подготовительный этап. Самостоятельная работа	15
6-15	Основной этап. Самостоятельная работа	45

16-19	Заключительный этап. Самостоятельная работа. Итоговый отчет	20
ИТОГО		80
Дифференцированный зачет		20
Общий итог		100

## 6.2. Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - зачет и экзамены проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - зачет и экзамены проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные занятия проводятся во 2-м учебном корпусе ФГБОУ ВО «ДонГУ» (г. Донецк, ул. Булавина,1).

Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi. Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 1-го (ауд.231) и главного учебных корпусов (ауд. 102), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры психологии.

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

## **9. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **9.1. Основная литература**

1. Волкова, Г.А. Методика психолого-логопедического обследования детей с нарушениями речи. Вопросы дифференциальной диагностики / Г.А. Волкова. – М.: Детство-Пресс, 2011. – 144 с.
2. Визель, Т.Г. Нейропсихологическое блиц-обследование (тесты по исследованию высших психических функций) / Т.Г. Визель. – М.: В. Секачев, 2011. – 24 с.

### **9.2. Дополнительная литература**

3. Вакуленко, Л.С. Воспитание и обучение детей с нарушениями речи. Психология

- детей с нарушениями речи: учебно-методическое пособие / Л.С. Вакуленко. – М.: Форум, 2013. – 272 с.
4. Волкова, Г.А. Логопедическая ритмика: учебник для студентов вузов Г.А. Волкова. – М.: Детство-Пресс, 2010. – 272 с.
  5. Глухов, В. П. Методика формирования навыков связных высказываний у дошкольников с общим недоразвитием речи. – М. : В. Секачев, 2012. – 262 с.
  6. Лынская, М. И. Формирование речевой деятельности у неговорящих детей с использованием инновационных технологий : [пособие для учителя-дефектолога] / М. И. Лынская. – М., 2012. – 128 с.
  7. Матросова, Т.А. Организация коррекционных занятий с детьми дошкольного возраста с речевыми нарушениями / Т.А. Матросова. – М.: В. Секачев, 2011. – 136 с.
  8. Неретина, Т. Г. Использование артпедагогических технологий в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями: учеб. пособие по коррекционной педагогике / сост. Т. Г. Неретина, С. В. Клевесенкова, Е. Е. Угринова и др. ; под общ. ред. Т. Г. Неретиной. – 3-е изд., стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 186 с.

## 10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016 – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

## 11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. MicrosoftOffice (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. MicrosoftVisualStudio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, AdobeAcrobatReader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

**Приложение 1**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт педагогики  
Кафедра специального дефектологического образования

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(наименование практики)  
обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса,  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

образовательный уровень \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения,  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)  
проходившего практику на \_\_\_\_\_  
(официальное наименование в соответствии с уставом организации)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **Защита отчета**

состоялась «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

### **Руководители практики:**

от предприятия: \_\_\_\_\_  
(должность, инициалы, фамилия)

от кафедры: \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

г. Донецк 20\_\_ г.